Catalogue des formations

1er semestre 2013

pour acquérir savoir faire et savoir être

Chambres de Métiers et de l'Artisanat
Aisne

AGIR POUR REUSSIR
www.artisanat.fr

Chambres de Métiers et de l'Artisanat
Université Régionale des Métiers de l'Artisanat
Picardie

Sommaire

Toutes nos formations se déroulent à la Chambre de Métiers à Urcel sauf précision contraire

- La création d'entreprise : s'installer dans l'Artisanat — page 3
- Développement commercial — page 4
- Comptabilité - Gestion d'entreprise — Page 4
- Juridique, Développement personnel, — page 5
- Management et Ressources Humaines — page 6
- Informatique et Bureautique — pages 6-7
- Hygiène et Qualité, — page 7
- Prévention-sécurité et Règlementation, Langues — page 8
- Formations diplômantes — pages 8-9
- Réunions d'information — page 10
- Stages techniques fleuristerie — page 11
- Stage technique toilettage — page 11
- Stage technique alimentation — page 11
- Stages techniques coiffure et esthétique — page 12
- Stages techniques radioélectricité — page 13
- Stages techniques taxi — page 13
- Stages techniques bâtiment — pages 14-15
- Coût des stages et démarches — page 16

▶ Le chef d'entreprise bénéficie d'un crédit d'impôt en suivant des formations (déclaration spéciale pour 40 h maxi à joindre à la déclaration annuelle de résultat)
Exemple : 14 h suivies x 9,40 € = 131,60 € de crédit d'impôt

▶ Nos formations sont compatibles avec le D.I.F. (Droit Individuel à la Formation des salariés) - dispositif d'accès à la formation professionnelle permettant à un salarié de bénéficier -chaque année- de 20 heures de formation, cumulables dans la limite de 120 h

consultez notre site internet : www.cma-aisne.fr

la formation,
c'est...

un besoin

un droit

S'installer dans l'Artisanat

➔ Conseils et services pour la création - reprise d'une entreprise artisanale
réunion d'information gratuite, inscription au préalable

- à Saint Quentin, tous les mardis de 9 h à 11 h
- à Urcel, tous les vendredis de 14 h à 16 h 30

Ces formations s'adressent à toute personne ayant une idée ou un projet de création ou reprise d'entreprise artisanale

➔ Stage de Préparation à l'Installation SPI

200,00 € - possibilité d'aides financières - Repas possible sur place : 9 €
5 jours obligatoires : du lundi au vendredi de 9 h à 12 h et de 13 h 30 à 17 h

Objectif : Ce stage prépare le créateur au métier de chef d'entreprise
Programme : Faire une étude de marché - Rédiger un plan de financement - Rédiger un prévisionnel - Choisir un statut juridique

- S1 - du 14 au 18 janvier à Urcel
- S2 - du 28 janvier au 1er février à Urcel
- S3 - du 11 au 15 février à Urcel
- S4 - du 18 au 22 février à Saint Quentin
- S5 - du 04 au 08 mars à Urcel
- S6 - du 18 au 22 mars à Urcel
- S7 - du 08 au 12 avril à Urcel
- S8 - du 15 au 19 avril à Saint Quentin
- S9 - du 22 au 26 avril à Urcel
- S10 - du 13 au 17 mai à Urcel
- S 11 - du 03 au 07 juin à Urcel
- S 12 - du 17 au 21 juin à Saint Quentin

➔ Auto entrepreneur : mode d'emploi

75,00 € la journée de formation - Repas possible sur place : 9 €

Objectif : Connaître les avantages et les inconvénients de ce régime
Programme : Définir son projet - Connaître les obligations fiscales et sociales - Calculer ses tarifs - Faire évoluer son activité - Changer de statut

- jeudi 24 janvier
- jeudi 28 février
- mercredi 27 mars
- mardi 16 avril
- jeudi 23 mai
- mardi 25 juin

Après avoir suivi le Stage de Préparation à l'Installation,

➔ profitez de 4 journées de formations gratuites au choix

103 - ***Calculer le juste prix de votre devis*** - Entreprises du Bâtiment (1 jour - 3 dates au choix)
jeudi 07 mars à Urcel *lundi 27 mai à Urcel* *lundi 06 mai à St Quentin*

003 - ***Le devis : défendre son prix et sa marge*** - Entreprises du Bâtiment (1 jour - 3 dates au choix)
lundi 11 mars à Urcel *lundi 03 juin à Urcel* *mercredi 22 mai à St Quentin*

100 - ***Comprendre, suivre la comptabilité au quotidien*** (2 jours - 3 dates au choix)
lundi 18 et mardi 19 mars à Urcel *mercredi 12 et jeudi 13 juin à Urcel*
mercredi 15 et jeudi 16 mai à St Quentin

150 - ***Découverte des logiciels indispensables pour votre entreprise*** (1 jour - 2 dates au choix)
mercredi 06 mars à Urcel *jeudi 06 juin à Urcel*

172 - ***Utiliser Internet au quotidien*** (1 jour - 2 dates au choix)
jeudi 28 mars à Urcel *jeudi 20 juin à Urcel*

Vous retrouverez ces formations GRATUITES dans les chapitres correspondants

Développement commercial

05 - ***Prospecter, fidéliser sa clientèle avec un budget réduit***
Objectif : Connaître astuces simples et méthodes concrètes pour votre démarche commerciale
1 jour ***vendredi 08 mars***

02 - ***Réussir sa négociation***
Objectif : Convaincre le client et conclure la vente
1 jour ***vendredi 12 avril***

04 - ***Créer sa publicité***
Objectif : Concevoir une publicité efficace en fonction de vos besoins et de vos buts à atteindre
1 jour ***lundi 13 mai***

03 - ***Le devis : défendre son prix et sa marge*** - Entreprises du Bâtiment
Objectif : Faire de son devis un marché traité donc réussi !
1 jour ***3 dates au choix***

➔ ***lundi 11 mars*** *à Urcel* ➔ ***lundi 03 juin*** *à Urcel* ➔ ***mercredi 22 mai*** *à St Quentin*

5 jours dates à définir

06 - ***Sous-traitance industrielle : élaborer une stratégie ?***
Intervention d'un consultant spécialisé
Objectif : Identifier les pistes de progrès et de diversification des marchés (5 jours + 3 appuis individuels) ***un jour par mois***

Comptabilité Gestion

110 - ***Gérer la crise pour anticiper la reprise***
Objectif : Identifier, évaluer les risques et AGIR
1 jour ***vendredi 08 février***

103 - ***Calculer le juste prix de son devis***
Objectif : Établir ses prix de revient et de vente !
1 jour ***3 dates aux choix***

➔ ***jeudi 07 mars*** *à Urcel* ➔ ***lundi 27 mai*** *à Urcel* ➔ ***lundi 06 mai*** *à St Quentin*

100 - ***Comprendre et suivre sa comptabilité au quotidien*** (3 dates au choix)
Objectif : Comprendre les principes de l'organisation comptable
2 jours ***3 dates aux choix***

➔ ***lundi 18 et mardi 19 mars*** *à Urcel* ➔ ***mercredi 12 et jeudi 13 juin*** *à Urcel*
➔ ***mercredi 15 et jeudi 16 mai*** *à St Quentin*

2 jours ***jeudi 27 & vendredi 28 juin***

101 - ***Construire et lire son bilan***
Objectif : Comprendre et analyser son bilan

Toutes nos formations se déroulent à la Chambre de Métiers à Urcel sauf précision contraire

Juridique

20 - ***Préparer la transmission de son entreprise***
Objectif : Préparer juridiquement la transmission de son entreprise et la réussir

1 jour
mardi 18 juin

Voir également page 10 la réunion d'information ***Retraite*** *prévue le* ***lundi 15 avril*** *à 17 h*

Ayez le réflexe ! Participez à nos soirées de l'info,
le 1er jeudi de chaque mois un nouveau thème est abordé
voir page 10

Développement personnel

32 - ***Relooking et savoir-vivre***
Objectif : Améliorer son image professionnelle et connaître les codes du savoir vivre en entreprise

1 jour
lundi 29 avril

31 - ***Gestion du temps et du stress***
Objectif : Connaître les techniques simples pour être plus efficace et mieux vivre au quotidien dans sa vie personnelle et professionnelle

1 jour
vendredi 14 juin

18 - ***Perfectionnement anglais pour échanger sereinement à l'écrit et à l'oral***
Objectif : Comprendre des messages écrits et y répondre, suivre des conversations courantes, enrichir son vocabulaire

20 lundis après-midi
de 13h30 à 16h30

Avec passage du TOEIC : Test Of English for International Communication
Test permettant d'évaluer les connaissances du candidat tant à l'écrit qu'à l'oral

lundis 14, 21, 28 janvier, 04, 11, 25 février, 04, 11, 18 mars, 08, 15, 29 avril, 06, 13, 27 mai, 03, 10, 17, 24 juin et 1er juillet

Management & Gestion d'équipe

Intervention des Consultants spécialisés en Ressources Humaines

15 - ***Gestion Prévisionnelle des Emplois GPEC***

3 demi-journées + appui personnalisé

Objectif : **Permettre la mise en place d'une démarche de gestion du personnel et remédier aux éventuelles carences d'organisation et de fonctionnement**

Les mardis 26 mars, 09 et 30 avril *de 9 h à 13 h*

13 - ***Gestion des conflits, et si ?***

Objectif : Savoir analyser ou recadrer un conflit ou des tensions avec son personnel, un client,...

1 jour ***vendredi 15 mars***

Informatique & Bureautique

160.01 - ***Parcours Bureautique et Internet*** (2 dates au choix)

Objectif : Gagner en efficacité grâce à une parfaite maîtrise de l'environnement informatique et acquérir un niveau de connaissances significatif en bureautique afin de réaliser les tâches quotidiennes

- ***1 ordinateur portable mis à disposition - avec présence obligatoire et gardé par l'entreprise pour l'accès à la formation à distance***
- ***1 CD ROM avec logiciels et supports de cours***
- ***1 accès e-learning préinstallé sur votre ordinateur pour compléter vos apprentissages***

12 jours ***les vendredis***

Les vendredis 11, 18, 25 janvier, 01, 08, 15 février, 01, 08, 15, 22, 29 mars et 05 avril

160.02 - ***Parcours Bureautique et Internet***

12 jours ***les lundis***

Les lundis 18, 25 mars, 08, 29 avril, 06, 13, 27 mai, 03, 10, 17, 24 juin et 1er juillet

162 - ***Utiliser Excel au quotidien***

Objectif : Réaliser des tableaux avec calculs pour suivre sa trésorerie, faire des devis, factures...

2 jours ***jeudis 24 et 31 janvier***

150 - ***Découverte des logiciels indispensables à son entreprise***

(2 dates au choix)

Objectif : Choisir matériel et logiciels en fonction de son activité

1 jour ***mercredi 06 mars***

1 jour ***jeudi 06 juin***

Informatique & Bureautique

169 - ***Utiliser Publisher*** (2 dates au choix)
Objectif : Réaliser ses publicités attrayantes, son papier en tête soi-même

1 jour **jeudi 11 avril**

à La Capelle 1 jour **mardi 25 juin**

168 - ***Utiliser Power Point pour présenter votre savoir faire***
Objectif : Réaliser des présentations visuelles animées

1 jour **vendredi 07 juin**

170 - ***Techniques de prise de vue et retouches photos GIMP***
Objectif : Connaître techniques, astuces pour une utilisation de son APN et retoucher, préparer ses images avant de les utiliser

2 jours **mardis 04 et 11 juin**

171 - ***Perfectionnement retouches photos-images avec GIMP***
Objectif : Utiliser les fonctions avancées du logiciel

1 jour **mardi 25 juin**

Toutes nos formations se déroulent à la Chambre de Métiers à Urcel sauf précision contraire

1 jour **jeudi 28 mars**
1 jour **jeudi 20 juin**

172 - ***Utiliser Internet au quotidien, l'outil indispensable*** (2 dates au choix)
Objectif : Se familiariser avec Internet et ses applications

174 - ***Création de son site Internet***
Objectif : Connaître et maîtriser les étapes de la création d'un site

2 jours **vendredis 17 et 24 mai**

175 - ***Référencement de son site Internet***
Objectif : Comment être bien référencé : recherche, mots clés, référencement naturel, liens,...

1 jour **vendredi 21 juin**

152 - ***Comptabilité informatique avec EBP***
Objectif : Utiliser le logiciel au quotidien : saisie des écritures d'achats et de ventes, enregistrement des pièces de banque et contrôle

2 jours **mardis 05 et 12 mars**

Hygiène & Qualité

330 - ***Sensibilisation à l'hygiène***
2 jours obligatoires pour l'activité de plats préparés à emporter - Friterie
Autres activités 3 dates au choix

2 jours **lundi 28 & mardi 29 janvier**

1 jour **mardi 05 février**

1 jour **lundi 18 mars**

1 jour **jeudi 13 juin**

Prévention & Règlementation

28 - ***Sauveteur Secouriste du Travail SST*** (2 jours)
Objectif : Être capable d'apporter les premiers secours à une victime

2 jours
lundi 24 et mardi 25 juin

28R - ***Recyclage SST*** (1 jour - 2 dates au choix)
Objectif : Module obligatoire pour maintenir ses compétences SST

1 jour
jeudi 31 janvier

1 jour
jeudi 14 mars

29 - ***Évaluation des Risques Professionnels et le Document Unique***
Intervention d'un consultant spécialisé.
La mise en place du D.U. est obligatoire dès le 1er salarié ou apprenti dans l'entreprise
Objectif : Connaître les obligations en matière d'ERP et création de son document unique
➔ *les lundis 11, 18 mars et 15 avril* + appui individuel date à définir

3 demi-journées de 13 h 30 à 17 h 30

Anglais & la validation TOEIC

18 - ***Perfectionnement anglais pour échanger sereinement à l'écrit et à l'oral***
Objectif : Comprendre des messages écrits et y répondre, suivre des conversations courantes, enrichir son vocabulaire
Avec passage du TOEIC : Test Of English for International Communication
Test permettant d'évaluer les connaissances du candidat tant à l'écrit qu'à l'oral
➔ *les lundis 14, 21, 28 janvier, 04, 11, 25 février, 04, 11, 18 mars, 08, 15, 29 avril, 06, 13, 27 mai, 03, 10, 17, 24 juin et 1er juillet*

lundis après-midi de 13h30 à 16h30

Formations diplômantes

Devenir conducteur de taxi

Cette formation permet d'acquérir les connaissances nécessaires à l'obtention des quatre Unités de Valeur de l'examen qu'il est obligatoire d'obtenir pour conduire un taxi.

Objectif : Passer l'examen pour pouvoir être chauffeur taxi

Programme : 4 Unités de Valeur de janvier à mars 2013
- ➔ UV 1 - **Réglementation nationale, transports spéciaux, sécurité routière** 98 h
- ➔ UV 2 - **Gestion et communication** 42 h option **Anglais** 28 h
- ➔ UV 3 - **Règlementation locale, tarification** 105 h
- ➔ UV 4 - **Conduite et repérage** 42 h

➡ Pour la session 2014, notez dès maintenant la réunion d'information le mercredi 25 septembre à 17 h

Formations diplômantes

Assistant de Dirigeant d'Entreprise Artisanale ADEA

Cette formation, adaptée à l'entreprise artisanale, ouverte à toute collaboratrice ou collaborateur (conjoint, concubin ou salarié) mais aussi au chef d'entreprise, permet de maîtriser un ensemble de compétences lié à l'organisation, la communication, la commercialisation et la gestion d'une entreprise - Titre homologué au niveau IV (bac).

Objectif : Pour la réussite et la pérennité de l'entreprise artisanale

Formation organisée au rythme d'un jour par semaine hors vacances scolaires
Module(s) et jour(s) à choisir selon vos disponibilités

➔ 952 - **Communication & relations humaines,**
Programme : *Communiquer efficacement dans votre entreprise avec votre banquier, vos fournisseurs, vos clients,...*
10 jours ***les jeudis*** **du 28 mars au 13 juin**

➔ 953 - **Stratégie & techniques commerciales,**
Programme : *Structurer l'organisation commerciale de votre entreprise. Réaliser un diagnostic pour choisir l'action commerciale la plus adaptée.*
14 jours ***les lundis*** **du 08 avril au 1er juillet**

➔ 950 - **Gestion & management de l'entreprise artisanale,**
Programme : *Comprendre et participer activement à la gestion de l'entreprise. Assurer la comptabilité courante et connaître les principales règles de droit.*
29 jours : les lundis de septembre 2013 à mars 2014

➔ 951 - **Secrétariat & bureautique,**
Programme : *Prendre en charge, améliorer et optimiser l'organisation administrative de votre entreprise*
16 jours : les jeudis d'octobre 2013 à mars 2014

i 95 - Rendez-vous pour la réunion d'information ADEA - ***lundi 09 septembre*** - *9 h 30 à Urcel*

Passeport de Compétences Informatique Européen PCIE

Objectif : pour afficher et valoriser vos compétences informatiques

C'est un certificat destiné aux utilisateurs de l'informatique, leur permettant de valider, en passant des tests, leurs compétences dans les 7 domaines suivants :

- ✓ Connaissances générales sur le poste de travail
- ✓ Gestion des documents
- ✓ Tableaux et calculs
- ✓ Présentation assistée par ordinateur
- ✓ Traitement de textes
- ✓ Messagerie électronique et Internet
- ✓ Bases de données et d'information

Nous vous proposons une journée de préparation aux tests pour 4 domaines choisis et passage des tests en fin d'après midi

970 - **PCIE : 1ère étape** (2 dates au choix) *1 jour* ***vendredi 12 avril*** *1 jour* ***lundi 08 juillet***

Brevet de Maîtrise de niveau III (niveau Bac +2)

Cette formation est constituée de 6 modules d'enseignement général (quel que soit le métier) et d'un module professionnel (*seul le module professionnel* ***coiffure*** *est organisé actuellement*)
Pour suivre cette formation, il faut être titulaire d'un diplôme de niveau IV (bac Pro, BP ou ancien BM).
Les métiers concernés sont Coiffeur, Pâtissier, Boulanger, Esthétique, Carrossier-peintre, Menuisier, Fleuriste, Réparateur-gestionnaire automobile et Traiteur-organisateur de réception.

Objectif : Acquérir une haute qualification professionnelle, des compétences en management et gestion d'entreprise

Programme : 6 modules d'enseignement général communs à tous les métiers
- ➔ Module A : **Fonction entrepreneuriale** 49 h
- ➔ Module B : **Fonction commerciale** 56 h
- ➔ Module C : **Fonction gestion économique et financière** 84 h
- ➔ Module D : **Fonction gestion des ressources humaines** 42 h
- ➔ Module E : **Fonction accompagnement et formation du jeune** 56 h
- ➔ Module F : **Langues : Anglais** 42 h

Les réunions d'information

une occasion de s'informer gratuitement

le 1er jeudi de chaque mois de 18 h 30 à 20 h
Participez aux soirées de l'info !

Avec la participation d'un notaire, d'un avocat ou d'un comptable

Jeudi 07 février : *Protection du patrimoine : comment protéger son patrimoine professionnel et/ou personnel et ses proches ?*

Jeudi 07 mars : *Anticiper sa succession c'est se protéger pour l'avenir !*

Jeudi 04 avril : *Le bail commercial : le pourquoi ? le comment ? Les pièges à éviter*

Jeudi 02 mai : *Société Civile Immobilière (SCI) les avantages et les inconvénients*

Jeudi 06 juin : *L'employeur face au droit du travail : ce que vous devez savoir !*

le nouveau

1er lundi de chaque mois, une "permanence notaire" est assurée à la Chambre de Métiers de 17 h à 19 h
Inscrivez vous préalablement à la Chambre de Métiers
☎ *03.23.21.86.98 Service d'Action Economique*

i 50 - ***Préparer sa retraite avec le RSI*** *lundi 15 avril - 17 h à Urcel*

i 25 - ***Opter pour l'Entreprise Individuelle à Responsabilité Limitée (EIRL)*** *XX - 18 h à Urcel*

Réunions d'information gratuites animées par Aisne Numérique
et qui se dérouleront dans les CCI

i 60 - ***Stratégie de fidélisation sur Internet…*** *lundi 21 janvier - 14 h à Soissons*
Connaître les outils disponibles : E-mailing, E-newsletter,... pour développer la fidélisation de sa clientèle

i 61 - ***E-réputation : comment la surveiller ?*** *mardi 14 mai - 9 h à Soissons*
Les médias sociaux offrent la possibilité de s'exprimer sur les produits, l'entreprise : comment les contrôler

i 62 - ***Maîtriser ses statistiques : mieux connaître ses clients pour mieux les fidéliser***
Les visites des internautes : indicateur clés de performance , comment interpréter ces statistiques,...
mardi 11 juin - 9 h à St Quentin

i 63 - ***Les nouveaux modes de veille*** *mardi 02 juillet - 14 h à Château Thierry*
Il est important de pratiquer la veille afin de bien connaître ses concurrents et de savoir se démarquer

Dates à noter dès maintenant

i 95 - ***Réunion d'information ADEA :*** *lundi 09 septembre - 9 h 30 à Urcel*

i 40 - ***Devenir conducteur de taxi : connaître les démarches,…*** *mercredi 25 septembre - 17 h à Urcel*

Les formations techniques sont définies en collaboration avec les Organisations Professionnelles et/ou répondent aux demandes exprimées par les participants lors des stages

Compositions florales

A Soissons, avant le salon du mariage, profitez de cette formation pour des réalisations grandeur nature et compléter votre savoir faire

510 - ***Grands décors spécial mariage,...*** - *Floriform* (2 jours) ***jeudi 17 et vendredi 18 janvier***

500 - ***Que de bouquets :*** *réalisation de 7 bouquets commerciaux* - *Floriform* (2 jours) ***lundi 11 et mardi 12 mars***

501 - ***Parfum de roses :*** *réalisations composées exclusivement de roses* - *Floriform* (2 jours) ***lundi 08 et mardi 09 avril***

502 - ***Décors de tables*** - *Floriform* (2 jours) ***lundi 10 et mardi 11 juin***

Notez dès maintenant
Stage Noel avec Grégor Lerch les 08, 09 et 10 septembre 2013

Toilettage

750 - ***Cosmétologie canine et coupe ciseaux*** - *Ecole S.Patient* (1 jour) ***lundi 18 février***
Les Chiens sont mis à disposition par le formateur

Alimentation

340 - ***Les pièces commerciales en chocolat*** ***lundi 21 janvier***

310 - ***Les viennoiseries fourrées*** ***lundi 08 avril***

300 - ***La gamme Barbecue*** ***jeudi 11 avril***

330 - ***Sensibilisation à l'hygiène***
▶ 2 jours obligatoires pour les activités de plats préparés à emporter - Friterie - ***lundi 28 & mardi 29 janvier***
▶ Autres activités 3 dates au choix (1 jour) ***mardi 05 février*** ou ***lundi 18 mars*** ou ***jeudi 13 juin***

Coiffure

S'adapter en permanence et suivre la mode

410 - ***Intuitive cut*** *(Pivot Point)* - 2 jours — ***lundi 28 et mardi 29 janvier***

430 - ***Morpho-visagisme Niveau 1*** *(J.M. Contreras L'Academy)* - 2 jours — ***lundi 04 et mardi 05 février***

400 - ***Fashion Cut Color Fusion*** *(L'Academy)* - 2 jours — ***lundi 18 et mardi 19 février***

431 - ***Morpho-styliste Niveau 2*** *(L'Academy)* - 2 jours — ***lundi 11 et mardi 12 mars***

411 - ***Coupes collection printemps été 2013*** *(L'Academy)* - 2 jours — ***lundi 25 et mardi 26 mars***

420 - ***Tressage et chignons cheveux courts*** *(Art Libre Padiglione)* - 2 jours — ***lundi 08 et mardi 09 avril***

421 - ***Chignons spécial mariées*** *(Art Libre Padiglione)* - 2 jours — ***lundi 06 et mardi 07 mai***

421 - ***Extensions*** *(Pivot Point)* - 1 jour — ***lundi 27 mai à Château Thierry***
lundi 03 juin à Urcel

Mise en place du BM COIFFEUR Niveau III
voir page 9

Esthétique

Répondre aux souhaits de la clientèle

761.1 - ***Epilation au fil*** *(Paris Beauty Academy)* - 2 jours — ***lundi 21 et mardi 22 janvier***

760 - ***Maquillage peaux matures*** *(Paris Beauty Academy)* - 1 jour ***lundi 04 février***

763 - ***Beauté et bien être dans notre assiette*** *(Dominique Mailhan)* - 2 jours
mardi 12 et mercredi 13 février

762.1 - ***Modelage abhyanga*** *(Paris Beauty Academy)* - 2 jours — ***mardi 05 et mercredi 06 mars***

762.2 - ***Modelage amma assis*** *(Paris Beauty Academy)* - 2 jours — ***mercredi 20 et jeudi 21 mars***

762.3 - ***Modelage balinais*** *(Paris Beauty Academy)* - 2 jours — ***mardi 02 et mercredi 03 avril***

761.2 - ***Extensions de cils*** *(Paris Beauty Academy)* - 2 jours — ***lundi 29 et mardi 30 avril***

769 - ***Formation initiale obligatoire pour les opérateurs appareils UV*** - 1 jour
Date à définir

R69 - ***Recyclage à faire tous les 5 ans pour les opérateurs appareils UV*** - 1/2 jour
Date à définir

Informez nous de votre besoin de formation, nous organiserons un stage dès que nous aurons assez de demandes (8-10 pers)

Radio-électricité

Mettre à jour ses connaissances et suivre l'évolution des produits

720 - ***Maintenance Lave Linge vapeur LG*** - *AFFEM* (1 jour) — *mardi 22 janvier*

721 - ***Maintenance Lave Linge Sigma*** - *WHIRPOOL* (1 jour) — *février*

700 - ***Maintenance TV Samsung Novatec et Echo-p*** - *AFFEM* (1 jour) — *mardi 19 mars*

701 - ***Maintenance TV LG 3D Smart*** - *AFFEM* (1 jour) — *mardi 09 avril*

702 - ***Maintenance TV PHILIPS 550 évolutions*** - *AFFEM* (1 jour) — *mardi 21 mai*

703 - ***Maintenance TV LED Grundig Beko et LED Vestel*** - *EFTM* (2 jours) — *mardi 18 et mercredi 19 juin*

Toutes nos formations se déroulent à la Chambre de Métiers à Urcel sauf précision contraire

Taxi

010 - ***Les marchés publics : comment répondre à un appel d'offre*** (2 jours)
Formation adaptée à votre profession — *jeudi 21 et vendredi 22 février*

756 - ***Actualisation des connaissances*** - *formation obligatoire tous les 5 ans* (2 jours)

lundi 15 et mardi 16 avril

Formation : devenir conducteur de taxi voir page 13

Notez dès maintenant notre réunion d'information
le mercredi 25 septembre

Programmes consultables sur notre site www.cma-aisne.fr

BÂTIMENT pour s'adapter et proposer des techniques "développement durable"

213 - ***Maîtriser la réglementation thermique 2012*** *(Coprotec)* - 1 jour ***à définir***

210 b - ***Isolation thermique par l'extérieur "système bardage"*** *(Coprotec)* - 1 jour ***à définir***

210 e - ***Isolation thermique par l'extérieur "système enduit"*** *(Coprotec)* - 1 jour ***à définir***

211 - ***Concevoir un puits canadien*** *(Centre Eco construction Hanneman)* - 2 jours
jeudi 28 et vendredi 29 mars

250 - ***Mise en place d'une éolienne privée*** *(Europa Formation)* - 2 jours
jeudi 11 et vendredi 12 avril

BÂTIMENT pour s'adapter et respecter la règlementation

240 - ***Monter et démonter des échafaudages de pied de type multidirectionnels*** *(AFPA)* - 2 jours
mardi 26 et mercredi 27 mars

210 - ***Conception et réglementation des conduits d'évacuation de fumées*** *(E.T.E. Formation)* - 2 jours
lundi 10 et mardi 11 juin

211 - ***Fluides frigorigènes : préparation à l'attestation catégorie 1 - Intervenant peu expérimenté*** *(APAVE)* - 5 jours à Compiègne ***du 22 au 26 avril***

254 - ***Habilitation Électrique*** *(APAVE)* - 2 jours à Urcel+1,5 jour à St Quentin ***04, 05, 06 et 07 mars***

255 - ***Habilitation Électrique pour non électricien*** *(APAVE)* - 1,5 jours à Urcel ***11 et 12 mars***

203 - ***Travaux d'adaptation habitat ou commerce aux handicapés*** *(CNISAM)* - 1 jour ***date à définir***

010 - ***Comprendre et gagner les marchés publics*** *(C. Guilhamet)* - 2 jours ***second semestre 2013***

217 - ***Chauffe-eau solaire individuel - CESI Qualisol*** *(AFPA)* - 3 jours
mardi 22, mercredi 23 et jeudi 24 janvier

215 - ***Maintenance et dépannage brûleurs Fioul*** *(AFOBAT)* - 2 jours
mardi 02 et jeudi 04 juillet

216 - ***Maintenance et dépannage chaudières murales gaz*** *(AFOBAT)* - 2 jours
mardi 09 et jeudi 11 juillet

212 - ***Pratique des pompes à chaleur en résidentiel individuel - Qualipac*** *(IFRB)* - 5 jours
jeudi 04, vendredi 05 avril, mercredi 15, jeudi 16 et vendredi 17 mai

218 - ***Installation de système chauffage au bois - Qualibois Air*** *(IFRB)* - 3 jours
mardi 21, mercredi 22 et jeudi 23 mai

Les stages techniques bâtiment sont financés par

✓ **le Fonds Régional Environnement Maîtrise de l'Énergie (FREME), co-financé par le Conseil Régional de Picardie et l'Agence de l'Environnement et de Maîtrise de l'Énergie (ADEME) pour les formations dites "développement durable"**

✓ **le FAFCEA : Fonds d'Assurance Formation des Chefs d'Entreprise Artisanale (*National*)**

✓ **CONSTRUCTYS : OPCA de la construction des salariés du BTP**

Le Service Formation prépare -dès votre inscription- les demandes de prise en charge financière et les centralise pour un envoi avant la formation

Coût des stages

Nos formations bénéficient de financement :

- du Fonds Régional de Financement de la Formation Continue des Artisans (3FCA) pour les formations transversales,
- du Fonds d'Assurance Formation des Chefs d'Entreprise Artisanale (FAFCEA) pour les formations techniques,
- le Fonds Régional Environnement Maîtrise de l'Énergie (FREME), co-financé par le Conseil Régional de Picardie et l'Agence de l'Environnement et de Maîtrise de l'Énergie (ADEME) pour les formations techniques dites "developpement durable" et
- des OPCA salariés.

- Le Service Formation s'occupe de tout et se charge de vous adresser les dossiers et/ou imprimés de prise en charge financière à réception de vos inscriptions. Contactez nous pour tous renseignements ☎ 03.23.21.86.88

➔ pour un chef d'entreprise

➔ ou un conjoint collaborateur

15 €

par jour

repas compris

➔ pour un salarié

Coût variable selon les thèmes *(précisé dans le programme détaillé de la formation)*

Une demande de prise en charge est à faire auprès de l'OPCA où l'entreprise cotise pour la formation de ses salariés.

Catalogue réalisé avec le concours financier de

Renseignements ➔ ➔

Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aisne
Service Formation
Château de Mailly - RN 2 - CS 60618
Tél : 03.23.21.86.88 - Fax : 03.23.21.86.96
Courriel : formation@cma-aisne.fr

Coupon à nous retourner ou à faxer

CACHET de l'entreprise

Nom - Prénom : _

☐ Souhaite recevoir le programme des stages

N° _____ N° _____ N° _____

Autres souhaits de formation : .....

.....